

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
МІНІСТЕРСТВО АГРАРНОЇ ПОЛІТИКИ ТА ПРОДОВОЛЬСТВА УКРАЇНИ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«НОВОКАХОВСЬКИЙ КОЛЕДЖ  
ТАВРІЙСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО АГРОТЕХНОЛОГІЧНОГО  
УНІВЕРСИТЕТУ»**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
Директор ВСП «Новокаховський  
коледж ТДАТУ»  
Г.І. Іванов

**ПОЛОЖЕННЯ**  
про студентський гуртожиток  
у Відокремленому структурному підрозділі  
«Новокаховський коледж Таврійського  
державного агротехнологічного університету»

## ВСТУП

Положення про студентський гуртожиток розроблено на підставі Наказу МОН № 1004 від 13.11.2007 р.

Положення регламентує функціонування студентського гуртожитку, визначає порядок надання житлової площі в гуртожитках, умови проживання та утврджує правила внутрішнього розпорядку.

### І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Дане положення встановлює порядок надання житлової площі в гуртожитках навчальних закладів, користування цими гуртожитками та їх утримання.

2. Студентські гуртожитки навчальних закладів призначаються для мешкання студентів, слухачів підготовчих відділень, інститутів на період навчання, незважаючи на те, де вони проживали до цього. Вільні місця в гуртожитках можуть використовуватись власником або уповноваженим ним органом навчального закладу для створення готелю, за погодженням з профспілковим комітетом, але він повинен бути відокремлений від гуртожитку.

3. Під гуртожитки використовують спеціально збудовані або перебудовані з цією метою будинки. Не допускається розміщення гуртожитків у підвалах і цокольних поверхах. Студентські гуртожитки можуть створюватись в орендованих будинках.

4. Студентські гуртожитки знаходяться в підпорядкуванні навчальних закладів, можуть мати свій розрахунковий рахунок і вести самостійну господарську діяльність у структурі навчального закладу.

5. Студентські гуртожитки можуть бути об'єднанні в студентські містечка.

6. Гуртожитки можуть бути:

- для мешкання одиноких осіб (житлові приміщення знаходяться в загальному користуванні декількох осіб, які не одружені);

- для мешкання сімей студентів, слухачів підготовчих відділень (житлові приміщення, що складаються з однієї або декількох кімнат, знаходяться в користуванні однієї сім'ї).

У гуртожитках для мешкання неодружених, при необхідності можуть виділятися сімейні приміщення. Ці приміщення повинні розташовуватись в окремих під'їздах (секціях) гуртожитку. Гуртожитки можуть підрозділятися на жіночі, чоловічі, загального помешкання, пансіонного або готельного типу, з самообслуговуванням і самоврядуванням залежно від умов і вартості проживання, що визначається власником або уповноваженим ним органом навчального закладу.

7. Проживання в студентських гуртожитках працівників навчального закладу, сторонніх осіб, розміщення підрозділів вузу, а також інших організацій забороняється.

8. Гуртожитки, крім основного призначення, можуть надавати за окрему плату додаткові послуги харчування, медичного обслуговування, послуги зв'язку телефонного, телефаксного, різноманітні послуги (перукарні, ремонт одягу, взуття, бібліотечні, копіювально-множилні, користування комп'ютерами та ін.), за рахунок використання приміщень нежилого фонду (цокольні, підвальні приміщення).

9. У гуртожитку повинні забезпечуватись необхідні умови для мешкання, занять, відпочинку, фізичної культури, виховної роботи. Склад і площі приміщень санітарно - побутового призначення виділяються і оснащуються згідно з санітарними правилами утримання гуртожитків, затверджених Головним санітарним лікарем України.

10. Рішення про виділення в гуртожитках приміщень для громадського харчування, пунктів охорони здоров'я, підприємств побутового обслуговування приймається власником або уповноваженим ним органом навчального закладу.

11. Заселення гуртожитків здійснюється після створення в них необхідних житлово - побутових умов для мешкання і одержання дозволу

санітарно-епідеміологічної станції, реєстрації гуртожитку, встановленому законодавством.

12. Внутрішній розпорядок у гуртожитку встановлюється правилами, затвердженими власником або уповноваженим ним органом навчального закладу, погодженими із студентів.

13. Права і обов'язки робітників гуртожитків визначаються посадовими інструкціями, затвердженими власником або уповноваженим ним органом навчального закладу.

## **II. НАДАННЯ ЖИТЛОВОГО МІСЦЯ В ГУРТОЖИТКУ**

1. Розміщення студентів у гуртожитках коледжу здійснюється згідно з Положенням про студентський гуртожиток, що розроблено навчальним закладом у відповідності з Типовим Положенням із додержанням встановлених санітарних норм. Місце проживання надається на період навчання.

2. Розподіл місць у гуртожитках між відділеннями здійснюється спільним рішенням і оголошується наказом директора.

3. Списки студентів, слухачів підготовчих відділень для проживання в гуртожитку готуються комендантом гуртожитку та погоджуються із адміністрацією коледжу та студентським самоврядуванням.

4. На підставі рішення про надання місць у гуртожитку директор (комендант) укладає угоду із студентом, слухачем підготовчого відділення на проживання в гуртожитку на період навчання і видає йому спеціальний ордер, який є єдиною підставою для проживання. В ордері зазначається номер гуртожитку, його адреса і номер кімнати.

5. Облік ордерів та мешканців у гуртожитках, оформлення необхідних документів, прописки і виписки здійснюються призначеною для цього особою. Бланки ордерів зберігаються як документи суворої звітності.

### **III. КОРИСТУВАННЯ ГУРТОЖИТКАМИ. УМОВИ ПРОЖИВАННЯ**

1. Поселення в гуртожиток студентів, слухачів підготовчих відділень здійснюється комендантом гуртожитку, або працівником, який його заступає, на підставі виданого ордеру.

Особі, яка поселяється в гуртожиток, вказується місце проживання, надається необхідний інвентар, перепустка на право входу до гуртожитку. Мешканець повинен бути ознайомлений з правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку.

2. Тимчасове переселення мешканців з одного гуртожитку до іншого здійснюється згідно з рішенням директора коледжу, а з кімнати в кімнату в одному гуртожитку - за рішенням адміністрації гуртожитку, при цьому без погіршення умов проживання і, як виняток, в особливих випадках.

3. Порядок користування гуртожитком студентами, які знаходяться у відпустках, визначається з урахуванням їх побажань.

4. Вхід до гуртожитку дозволяється на підставі перепусток для студентів гуртожитку до 24-00 години вільно, а з 24-00 до 06-00 - із записом у спеціальному журналі причин запізнення.

5. Усі студенти, які проживають у гуртожитку, залучаються до господарських робіт із самообслуговування (підтримання порядку і чистоти в місцях проживання та загального користування тощо).

6. Студент, який проживає в гуртожитку, має право:

- користуватися приміщеннями навчального, культурно-побутового, медичного та спортивного призначення, камерами зберігання, іншим обладнанням і майном гуртожитку;
- вимагати своєчасного ремонту або заміни обладнання, меблів, постільної білизни, а також усунення недоліків у забезпеченні побутових умов;
- обирати органи студентського самоврядування гуртожитку і бути обраним до їхнього складу;

- через органи студентського самоврядування гуртожитку брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов, організації культурно-виховної роботи і дозвілля, роботи працівників гуртожитку тощо;
- звертатись із скаргами на роботу працівників гуртожитку і житлово-побутові умови, які не відповідають вимогам Положення про студентський гуртожиток і нормам обладнання та утримання гуртожитків, до керівництва вищого навчального закладу, інших установ відповідно до Закону України «Про звернення громадян».

7. Студент, який проживає у гуртожитку, зобов'язаний:

- знати і виконувати Правила внутрішнього розпорядку;
- своєчасно сплачувати за проживання і додаткові платні послуги, якими він користується;
- підтримувати чистоту і порядок у своїх кімнатах та місцях загального користування, брати участь у всіх видах робіт, пов'язаних із самообслуговуванням;
- дбайливо ставитись до майна гуртожитку, економно витрачати тепло, електроенергію, газ і воду;
- забезпечити наявність дублікатів ключів від кімнати в завідувача гуртожитку, а в разі заміни замка у дверях - здати йому відповідний дублікат ключів;
- своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного обладнання і меблів;
- про всі надзвичайні події в гуртожитку терміново повідомляти завідувача гуртожитку та органи студентського самоврядування гуртожитку;
- відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства; дотримуватися правил техніки безпеки та пожежної безпеки; реєструвати додаткові електроприлади в завідувача гуртожитку;

- попереджувати завідувача гуртожитку (коменданта) при залишенні гуртожитку на тривалий час (більше 5 діб);
- після закінчення навчання або гри достроковому позбавленні права на проживання в гуртожитку здати майно гуртожитку, що перебувало в його користуванні, і кімнату в належному стані та виселитися з гуртожитку в двотижневий термін.

8. Студенту, який проживає у гуртожитку, забороняється:

- переселятися з однієї кімнати в іншу без погодження із комендантом гуртожитку;
- переробляти чи переносити інвентар і меблі з одного приміщення до іншого або виносити їх з гуртожитку без дозволу коменданта гуртожитку;
- проводити електромонтажні роботи в кімнатах та в гуртожитку, переробляти і ремонтувати електроустаткування;
- користуватися електрообігрівачами та електроплитами в житлових кімнатах;
- проводити масові заходи в гуртожитку без письмового дозволу завідувача гуртожитку;
- залишати сторонніх осіб після 23.00 без письмового дозволу коменданта гуртожитку;
- палити, вживати та зберігати спиртні напої, наркотичні або токсичні речовини, перебувати в гуртожитку в стані алкогольного, токсичного або наркотичного сп'яніння;
- порушувати тишу з 22-00 до 07-00;
- створювати шум, а також вмикати телевізійну, комп'ютерну та аудіоапаратуру на гучність, що перевищує звукоізоляційність кімнати;
- тримати в гуртожитку тварин.

9. За активну участь у культурних заходах, роботах з покращення умов проживання, стану гуртожитку та прилеглої території Студенти, які проживають у гуртожитку, можуть бути заохочені.

10. За порушення Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку на Студентів, які проживають у гуртожитку, накладаються такі стягнення:

- зауваження;
- догана;
- відмова в поселенні до гуртожитку на наступний навчальний рік;
- розірвання угоди на проживання.

11. Заохочення або стягнення студентам, які проживають у гуртожитку, у встановленому порядку виносяться адміністрацією коледжу за поданням з органами студентського самоврядування.

12. Порядок проживання студентів у гуртожитках у канікулярний (відпускний) період визначається з урахуванням їх побажань директором коледжу.

13. Конкретний розрахунок розміру оплати та вартості послуг за проживання в гуртожитках погоджується з органами студентського самоврядування.

15. Оплата за житло та надані послуги здійснюється не менше ніж за місяць уперед.

#### **IV. ВИСЕЛЕННЯ ІЗ СТУДЕНТСЬКИХ ГУРТОЖИТКІВ**

1. Абітурієнти, які отримали незадовільну оцінку на вступних іспитах, залишають місце в гуртожитку протягом трьох діб із дня оголошення результатів іспитів; ті, які подали апеляцію в трьохденний термін після підтвердження апеляційною комісією правильності оцінки, абітурієнти, не зараховані до навчального закладу за конкурсом протягом трьох діб після виходу наказу про зарахування.

2. При відрахуванні з навчального закладу (також при його закінченні) громадяни залишають гуртожиток у двотижневий термін від дня виходу відповідного наказу.

3. У випадках, коли з поважних причин громадянин не може залишити



гуртожиток у відповідний термін, спільним рішенням адміністрації коледжу та студентським самоврядуванням навчального закладу цей термін може бути продовженим.

4. Виселення мешканців із гуртожитку здійснюється згідно чинного законодавства України. У випадку порушення угоди на проживання в гуртожитку з боку мешканця він виселяється із гуртожитку, повністю відшкодовує заподіяні збитки і плата за проживання не повертається.

5. Громадяни, які самовільно заселилися в гуртожиток, виселяються в адміністративному порядку за санкцією прокурора без надання їм другого житлового приміщення.

## **V. ПЛАТА ЗА ЖИТЛО ТА ПОСЛУГИ**

1. Вартість місця проживання в гуртожитку складається з вартості утримання місця проживання та вартості обов'язкових побутових послуг, що надаються мешканцям.

2. Перелік обов'язкового комплексу побутових послуг встановлюється залежно від комфортності гуртожитку власником або уповноваженим ним органом навчального закладу або гуртожитку.

3. Плата за житло та послуги здійснюється залежно від їх вартості, але не менше, як на місяць вперед. Плата за користування гуртожитком стягується із студентів, слухачів за весь час проживання і період канікул.

4. Місячна плата за проживання в студентських гуртожитках, де послуги і комплектація обладнанням та інвентарем здійснюються згідно з державними нормами, проводиться відповідно до тарифів на комунальні послуги, встановлених Урядом України.

5. До даткові послуги, що надаються за бажанням мешканця, сплачуються окремо.

## **VI. ОБОВ'ЯЗКИ ВЛАСНИКА АБО УПОВНОВАЖЕНОГО НИМ ОРГАНУ НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ, ГУРТОЖИТКУ**

1. Безпосереднє керівництво господарською діяльністю та експлуатацією гуртожитків, організацією побуту мешканців, додержання встановленого порядку здійснюється заступником директора з адміністративно-господарської роботи комендантом гуртожитком.

2. Власник або уповноважений ним орган навчального закладу, гуртожитку зобов'язаний:

- суворо виконувати угоду, укладену з мешканцем гуртожитку;
- утримувати приміщення гуртожитків у відповідності з встановленими санітарними правилами;
- укомплектовувати гуртожитки меблями, обладнанням та іншим інвентарем за діючими "Типовими нормами обладнання гуртожитків меблями та іншим інвентарем";
- забезпечувати мешканців необхідним обладнанням, інвентарем, інструментом і матеріалами для проведення робіт з обслуговування та прибирання гуртожитку і прилеглої території;
- своєчасно проводити ремонт гуртожитків, інвентарю, обладнання, утримувати в належному стані закріплену територію та зелені насадження;
- забезпечувати проведення відповідних оформлювальних робіт будинків, приміщень гуртожитків, території;
- надавати мешканцям гуртожитку необхідні комунально-побутові послуги, приміщення для проведення виховної роботи, самостійного навчання і проведення культурно-масових і спортивних заходів;
- переселяти в разі необхідності при гострих захворюваннях і відсутності можливості госпіталізувати хворих мешканців гуртожитку в ізоляторі;
- укомплектовувати штати гуртожитків у встановленому порядку обслуговуючим персоналом;

- сприяти радам студентських гуртожитків у розвитку студентського самоврядування з питань праці, побуту і відпочинку мешканців;
- здійснювати заходи з покращання житлових і культурно-побутових умов у гуртожитку, своєчасно приймати заходи з реалізації пропозицій мешканців, інформувати їх про прийняті рішення;
- забезпечувати необхідний тепловий режим в усіх приміщеннях у відповідності з встановленими нормами комфортності;
- забезпечувати своєчасне фінансування витрат на утримання гуртожитків; у разі необхідності забезпечувати виділення приміщень для організації в гуртожитках їдалень і буфетів, оснащувати їх торгово-технологічним обладнанням, меблями і посудом.

3. Власник або уповноважений ним орган навчального закладу призначає завідуючого гуртожитком (коменданта) з урахуванням думки профспілкового комітету.

4. Завідуючий гуртожитком (комендант) несуть відповідальність за дотримання правил внутрішнього розпорядку всіма мешканцями і обслуговуючим персоналом.

5. Матеріально відповідальними особами гуртожитку є: завідуючі гуртожитком (коменданти), камерою схову, кастелянша.

6. Завідуючий гуртожитком (комендант) зобов'язаний:

- проводити заселення в гуртожиток на підставі ордера, виданого власником або уповноваженим ним органом навчального закладу і паспорту;
- надавати мешканцям необхідне обладнання і інвентар у відповідності з типовими нормами;
- ознайомлювати при заселенні в гуртожиток з "Положенням про гуртожиток", "Правилами внутрішнього розпорядку", правилами пожежної і техніки безпеки;
- своєчасно виселяти студентів, які розірвали відносини з навчальним закладом;

- вести облік зауважень і пропозицій мешканців з утримання гуртожитку та покращання житлово-побутових умов;
- подавати власнику або уповноваженому ним органу навчального закладу пропозиції з покращання умов мешкання в гуртожитку;
- забезпечувати чистоту і порядок у гуртожитку та його території, а також додержуватись правил, внутрішнього розпорядку, техніки безпеки і правил пожежної безпеки, освітлення, опалення гуртожитку за діючими нормами, своєчасну видачу прибирального інвентарю і матеріалів, охорону гуртожитку.

7. Завідуючий гуртожитком (комендант) спільно з радою гуртожитку або при необхідності директор, студентського самоврядування навчального закладу розглядають у встановленому порядку суперечності, що виникають між мешканцями і обслуговуючим персоналом гуртожитку.

8. Адміністрація гуртожитку відповідає за збереження майна студентів, що здане до камери схову гуртожитку.

## **VII. ЕКСПЛУАТАЦІЯ ГУРТОЖИТКУ, ЙОГО УТРИМАННЯ І РЕМОНТ**

1. Експлуатація гуртожитків здійснюється заступником директора з адміністративно-господарської роботи та при відсутності та відповідними підрозділами навчального закладу згідно з правилами і нормами експлуатації, ремонту житлового фонду.

2. Капітальний ремонт гуртожитків здійснюється за рахунок коштів навчального закладу або гуртожитку.

При виконанні капітального ремонту гуртожитку, якщо ремонт неможливо виконати без відселення мешканців, студентам на час ремонту керівництвом навчального закладу надається житлова площа у тому ж, або в іншому гуртожитку. Після закінчення капітального ремонту особам надається житлова площа, що вони займали раніше.

3. Поточний ремонт гуртожитків здійснюється за рахунок коштів навчальних закладів або гуртожитку і полягає в систематичному і своєчасному проведенні робіт із збереження конструктивних елементів зовнішнього благоустрою від передчасного зносу, а також з усунення дрібних пошкоджень і несправностей, що з'явилися під час експлуатації, налагодження та регулювання інженерного обладнання.

4. Керівники навчальних закладів у підпорядкуванні яких знаходяться гуртожитки, несуть відповідальність за належну експлуатацію і утримання гуртожитків, дотримання в них встановленого порядку і правил мешкання, організацію побуту мешканців, виховної, культурно-масової і фізично-оздоровчої роботи.

5. Керівники навчальних закладів у підпорядкуванні яких знаходяться гуртожитки, несуть відповідальність за належну експлуатацію і утримання гуртожитків, дотримання в них встановленого порядку і правил мешкання, організацію побуту мешканців, виховної, культурно – масової і фізично – оздоровчої роботи.